独立行政法人住宅金融支援機構　御中
株式会社ドコモSMTBネット銀行　御中

記入例

給与証明書兼在籍証明書

必ず勤務先のご担当者さまがご記入ください。

現住所	東京都新宿区西新宿○-○○-○　○○ビル○F
氏名	住宅　花子

↓該当箇所に☑をいれてください

☑	転職または就職をした方	就職年月日	（西暦）	2022	年	4	月	1	日	※就職年月日は雇用形態（パートから正社員になる、正社員から嘱託社員になる等）の変更日をご記入ください。 （単に試用期間が終了し、正式採用となった場合等を除きます。）
		雇用形態 （該当に☑）	☑ **正社員**	☐ **契約社員**	☐ **派遣社員**	☐ **パート・アルバイト**	☐ **その他（　　）**			
☐	育 を取						年		月	日
							休業			※勤務先に育児休業等又は介護休業に関する制度があることが必要です。
☐	病休期間が終了した方	病休期間終了後の勤務開始年月日	（西暦）		年		月		日	
☐	海外勤務から国内勤務に復帰した方	海外勤務開始年月日	（西暦）		年		月		日	※海外勤務中の方は本書
		国内復帰年月日	（西暦）		年		月		日	

該当する欄に✓をしてください。

該当する雇用形態に✓をしてください。

該当するほうに✓をしてください。

☑	給与算定期間	毎月分	1	日	～	末	日	支給日（該当に☑）	☐ **当月**	☑ **翌月**	25	日支給			
			6	月支給分	10	月	1	日	～	3	月	末	日	支給日	25 日支給
		賞与分	12	月支給分	4	月	1	日	～	9	月	末	日	支給日	25 日支給
				月支給分		月		日	～		月		日	支給日	日支給

〇源泉徴収票の支払金額欄に記載される対象となる金額 てください。

※一ヶ月未満の勤務期間に対して支給した給与を含めて

通勤手当など課税されないものは除いて支給額をご記入ください。
転・就職日から作成日時点で支給されているすべての金額（賞与含む）の内訳をご記入ください。

西暦	2022		西暦	2023	年分の給与支給額
1月支給分			分	250,000	円
2月支給分			分	250,000	円
3月支給分			給分	250,000	円
4月支給分	250,000	円	4月支給分	250,000	円
5月支給分	250,000	円	5月支給分	250,000	円
6月支給分	250,000	円	6月支給分	250,000	円
7月支給分	250,000	円	7月支給分	250,000	円
8月支給分	250,000	円	8月支給分	250,000	円
9月支給分	250,000	円	9月支給分		円
10月支給分	250,000	円	10月支給分		円
11月支給分	250,000	円	11月支給分		円
12月支給分	250,000	円	12月支給分		円
賞与　6月支給分	100,000	円	賞与　6月支給分	300,000	円
賞与　12月支給分	300,000	円	賞与　12月支給分		円
賞与　月支給分		円	賞与　月支給分		円
合計	2,650,000	円	合計	2,300,000	円

※合計支給額は、源泉徴収票に反映されている金額と一致しているかご確認ください。

派遣先（出向先）企業	名称		派遣日		年		月	日
	住所		電話番号					

独立行政法人住宅金融支援機構又は の給与証明書の内容について、発行元（本書面作成のご担当者様等）に直接確認を行う場合がある とを証明します。

ご記入内容に誤りがある場合は、ご勤務先の社印にて訂正が必要となりますのでご了承ください。

（西暦）2023 年 10 月 1 日

勤務先住所（所在地）　東京都港区六本木〇〇〇〇

勤務先名（名称）　〇〇〇〇株式会社

代表者氏名　代表取締役　株式　一男

社印

＜本書面作成のご担当者様＞

担当者名：	人事　三郎
電話番号：	03-1111-1111

ご記入内容について、ご担当者さまにご連絡する場合がございますので必ずご記入ください。

（注１）給与支給額記入欄には、支給日を基準としてご記入ください。
（注２）給与証明書の発行は事業者単位でも構いません。

＜銀行使用欄＞

【12045-04 26.08】